

# Faça uma conexão: Gerencie seus documentos com assinatura eletrônica (eSignature) com o recurso Conector do Xerox<sup>®</sup> DocuShare<sup>®</sup> para DocuSign

Está na hora do DocuSign e DocuShare trabalharem melhor em conjunto.

Nosso novo recurso Conector automatiza, regula, armazena e protege conteúdo assinado para você – reduzindo as etapas ao longo do caminho.



## **SIMPLES. SEGURO. RÁPIDO.**

Xerox<sup>®</sup> DocuShare é a plataforma de gerenciamento de conteúdo que captura, converte e distribui conteúdo facilmente. Por que não abrir caminho para documentos no DocuSign eSignature e evitar interromper o fluxo de trabalho?

O recurso Conector do Xerox<sup>®</sup> DocuShare para DocuSign torna a assinatura digital o processo prático que sempre deveria ter sido.

## **SOLUÇÕES EXCLUSIVAS**

A Xerox tem um histórico de tornar os negócios melhores. Com o DocuShare, fizemos a transformação digital se tornar realidade. Integrando-se com outras plataformas de transformação digital como o DocuSign fica mais fácil lidar com conteúdo que requer assinaturas digitais. Aqui está como:



A integração cria um fluxo ininterrupto dos documentos assinados, e modelos para criá-los



Organização e arquivamento seguro significam que você pode facilmente acessar, encontrar e gerenciar milhares de documentos de uma só vez



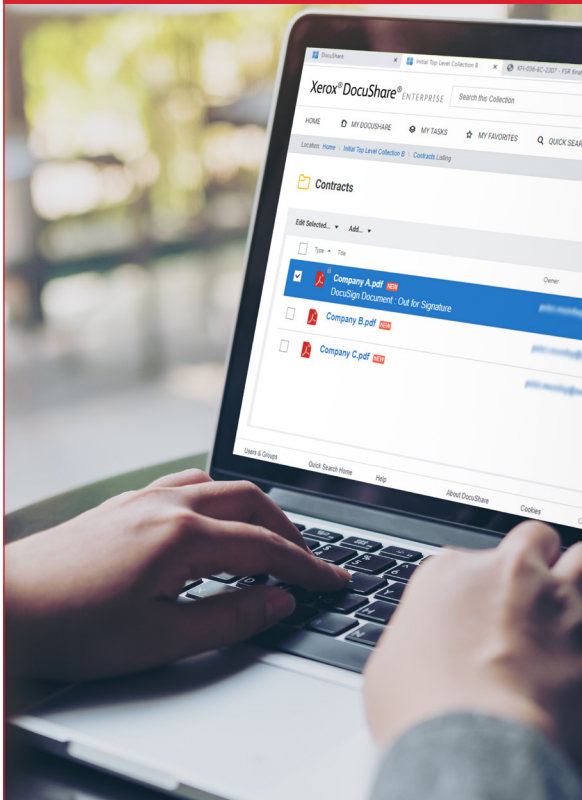
Compartilhar nem sempre é cuidar – então incluímos prevenção de adulteração para minimizar o risco de não conformidade e aumentar a segurança



Os recursos de personalização permitem que você decida onde ficarão a assinatura, a rubrica e a data e até especificar a ordem que as partes devem preencher o formulário

Recurso Duplo: Com o recurso Conector do Xerox® DocuShare® para DocuSign, você pode enviar um documento de duas maneiras diferentes (sem esforço).

#### ENVIAR DO DOCUSHARE PARA O DOCUSIGN



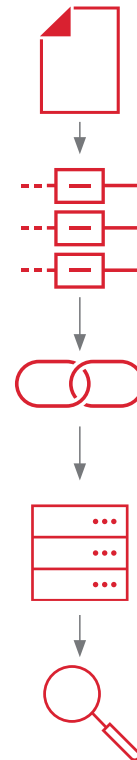
**1. Formatar:** Com qualquer documento, o recurso Conector do Xerox® DocuShare para DocuSign pode usar sua estrutura de arquivo, fluxos de trabalho e quaisquer ações que você executou no DocuShare e introduziu no DocuSign.

**2. Personalizar:** Arraste e solte campos do DocuSign ou acrescente campos personalizados para preencher. Você pode até optar em que ordem os destinatários irão assinar.

**3. Acessar:** Usando os modelos predefinidos ou recém-criados do DocuSign, os destinatários são notificados sobre o documento por e-mail, com um link que os leva ao documento na plataforma para fácil recuperação e assinatura eletrônica.

**4. Armazenar:** Quando o fluxo de trabalho da assinatura eletrônica estiver concluído, os documentos serão enviados de volta ao DocuShare e armazenados como uma nova versão para sua segurança.

**5. Revisar:** Você receberá um certificado de comprovante de assinatura em que usuários autorizados podem ver carimbos de data/hora, histórico de versão e mais informações.



#### ENVIAR DO DOCUSIGN PARA O DOCUSHARE



**1. Transmitir:** Um caminho mapeado move os documentos do DocuSign para o DocuShare.



**2. Guardar:** Criado como um novo documento na plataforma DocuShare para sua segurança, assim você fica pronto para prosseguir.



**3. Arquivar:** Arquivamento de modo perfeito e seguro de todos os documentos assinados em um só lugar e facilmente acessíveis no DocuShare a qualquer momento.

O recurso Conector do Xerox® DocuShare® para DocuSign está disponível apenas para instâncias hospedadas na nuvem privada e requer serviços profissionais para ser configurado.

Conecte-se conosco.

Para saber mais sobre o Xerox® DocuShare, visite [www.xerox.com/pt-br/services/enterprise-content-management](http://www.xerox.com/pt-br/services/enterprise-content-management).

Para mais informações sobre este Recurso Conector e como você pode fazer upgrade, entre em contato com seu representante Xerox ou ligue **1-800-735-7749**.