

Migliorare la gestione di moduli e stampa con l'ausilio di un Consulente documenti Xerox dedicato.



“Il nostro Consulente documenti contribuisce a migliorare la gestione dei documenti nell'intera organizzazione. È un membro del team particolarmente apprezzato.”

– Brook Ladd
Direttore gestione materiali
Allegiance Health

Lo scenario

Allegiance Health è un servizio sanitario regionale con 411 posti letto, con sede nell'area centromeridionale del Michigan. Come tutti gli ospedali, Allegiance Health impiega centinaia di moduli per gestire le proprie operazioni e rispettare la conformità normativa.

La sfida

Tuttavia, nel tempo, questi moduli hanno iniziato a comportare grossi problemi di gestione. Nell'ospedale circolava una quantità eccessiva di moduli in troppe versioni differenti, e dunque spesso i dipendenti non sapevano quali utilizzare. Alcuni dei moduli erano imprecisi oppure obsoleti, e pertanto in conflitto con la conformità normativa.

Per di più, brochure e altri documenti avevano un design differente. Tale disomogeneità danneggiava l'immagine del marchio aziendale, così come le obsolete capacità di stampa interne, che obbligavano il reparto marketing a stampare molti dei propri progetti fuori sede.

Allegiance Health sprecava inoltre preziose risorse stampando e immagazzinando ingenti quantità di moduli che spesso divenivano obsoleti. Quando occorre nuovi moduli, i dipendenti dovevano attendere a lungo, spesso da una a tre settimane, prima di ricevere le quantità ordinate.

Dopo aver esaminato attentamente la situazione, i dirigenti si resero conto che la soluzione richiedeva un approccio innovativo e una competenza specialistica. Pertanto, si rivolsero ai nostri esperti in materia presso Xerox.

Trasformazione dei servizi di gestione documenti

Migliorare la velocità, la qualità, la conformità e il costo

La soluzione

Il nostro team valutò le esigenze di gestione dei moduli dell'intera impresa, quindi sviluppò una soluzione globale ed economica di stampa su richiesta, che includeva:

- Un consulente in sede a tempo pieno, che si occupasse del nuovo design dei moduli, gestisse un migliore processo di elaborazione dei moduli e aiutasse Allegiance Health a massimizzare il proprio budget di stampa.
- La nostra gestione di un centro stampa in sede, attrezzato con le più avanzate tecnologie di stampa digitale Xerox®, per una produzione veloce e di qualità elevata.
- Xerox® ReqDirect® Plus, una pratica e innovativa applicazione software basata su Web che:
 - Fornisce un archivio digitale, ospitato da Xerox, che contiene tutti i moduli aziendali e offre alla dirigenza un maggior controllo sul processo.
 - Semplifica il processo di ordinazione dei moduli e di altri documenti stampati.

In seguito all'approvazione del progetto, il Consulente documenti si mise al lavoro per rinnovare il design di oltre 1.200 moduli in soli tre mesi, ossia circa un terzo del tempo di norma necessario per un progetto di tale portata.

I moduli di nuova concezione vennero memorizzati nell'archivio digitale ReqDirect Plus, per cui i dipendenti potevano ordinare rapidamente le stampe presso il centro stampa interno direttamente dai propri computer. I moduli datati e inaccurati vennero eliminati dal sistema e dalle scorte.

Informazioni su Xerox Services. Xerox Corporation è leader mondiale nel campo dei servizi di processi aziendali, IT e outsourcing della documentazione. La nostra esclusiva combinazione di competenza nel settore e capacità operativa su scala globale vi aiuta a ridurre i costi, semplificare i processi operativi e incrementare i profitti, permettendovi al contempo di concentrarvi su ciò che conoscete meglio: il vostro core business.

Per ulteriori informazioni sui nostri servizi per le società di assistenza sanitaria, visitare il sito www.xerox.it/services.

I risultati

Grazie alla rapidità e all'efficienza della nostra soluzione di stampa su richiesta, i tempi di lavorazione per i moduli stampati sono stati ridotti da oltre tre settimane a un solo giorno.

I problemi e i costi associati all'archiviazione e all'obsolescenza di grandi volumi di moduli stampati sono stati eliminati.

La conformità normativa è stata migliorata memorizzando i moduli approvati in un archivio digitale centralizzato, in modo che sia possibile correggerli rapidamente in conformità con i requisiti normativi e interni più recenti.

Il controllo della gestione è stato rafforzato concedendo l'accesso ai master archiviati esclusivamente al Consulente documenti, autorizzato a modificare gli "originali digitali".

L'immagine del marchio Allegiance Health è stata migliorata grazie allo sviluppo da parte del Consulente di uno stile omogeneo e qualitativamente eccelso per i moduli e altra documentazione.

In aggiunta, il Consulente ha aiutato Allegiance Health a massimizzare il budget di stampa, risparmiando \$20.000 all'anno, e ha offerto idee e supporto di grande valore al reparto marketing.

Allegiance Health è stata anche in grado di acquisire internamente funzioni di stampa a colori e in bianco e nero d'avanguardia senza un eccessivo esborso di capitale, in quanto l'intera soluzione di outsourcing è stata finanziata dal budget operativo annuale.

Case Study in breve

La sfida

- L'ingestibile diffusione di moduli e design danneggiava la produttività, l'immagine del marchio e la conformità
- La stampa e l'archiviazione di moduli obsoleti comportavano uno spreco di risorse
- Non esisteva un processo di revisione dei moduli rapido e veloce
- Tempi di lavorazione prolungati per la stampa di nuovi moduli
- Tecnologia di stampa interna obsoleta
- Spese eccessive per la stampa fuori sede
- I problemi di gestione e stampa dei moduli sviavano l'attenzione dalle questioni strategiche e dai pazienti

La soluzione

- Una valutazione approfondita a livello aziendale dei moduli e dei processi di stampa
- Un consulente in sede a tempo pieno incaricato della gestione dei moduli e dell'assistenza interna specializzata per i servizi di gestione documenti
- Un centro stampa in outsourcing con tecnologie e funzioni digitali d'avanguardia
- Xerox® ReqDirect Plus. Un portale di ordinazione su Web facile e intuitivo, che semplifica il processo di ordinazione e gestione dei moduli

I risultati

- Tempi di lavorazione dei moduli ridotti da varie settimane a un solo giorno
- Archiviazione e obsolescenza dei documenti eliminate
- Stampa di qualità superiore
- Miglioramento dell'immagine del marchio e della conformità
- Maggior controllo della gestione
- Un risparmio annuale di oltre \$20.000 per la stampa
- Più tempo per concentrarsi sulle priorità strategiche

